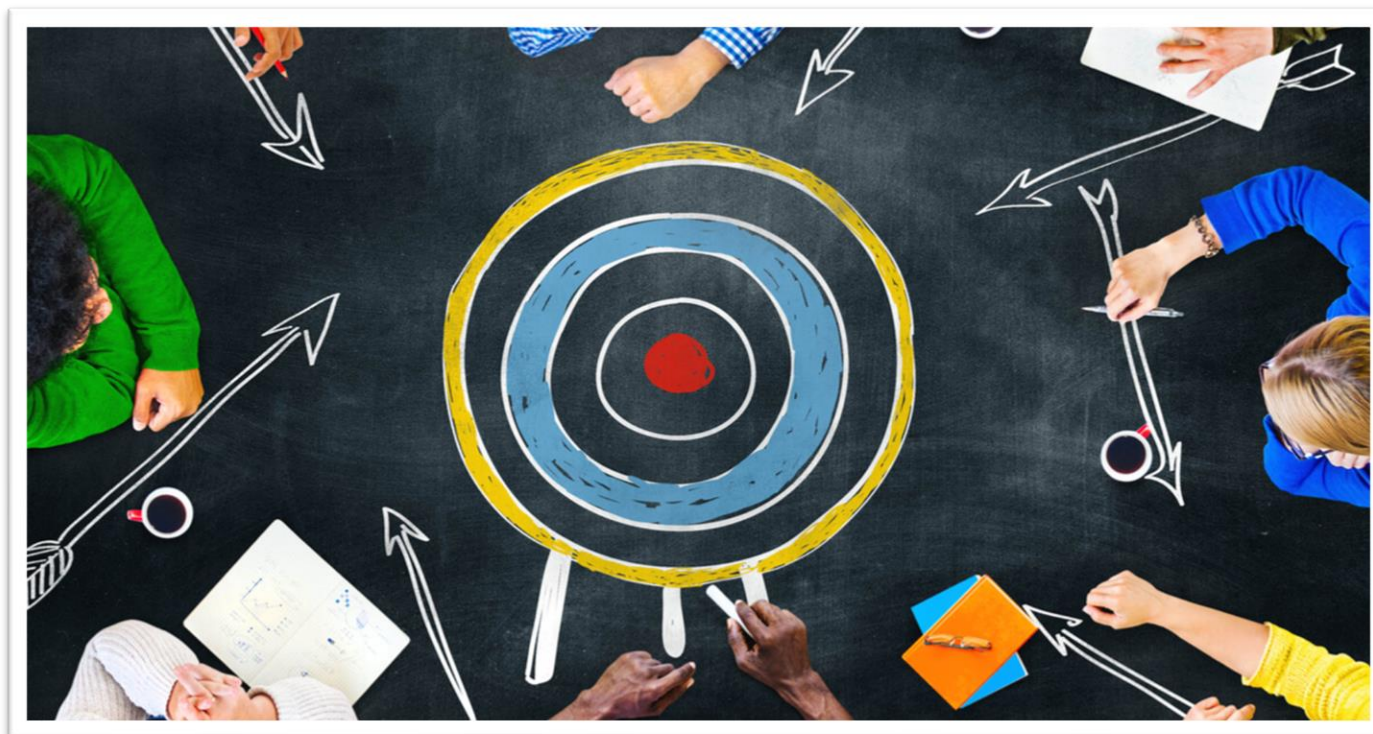


Plan d'action 2026-2030

Section Automatisation



Objectifs et fiches-action de la section Automatisation

Objectif visé	Lien avec le plan stratégique HE	Pilote	Impacts attendus
Renforcer les conditions favorables à la réussite	Atteindre l'excellence pédagogique en développant une relation pédagogique accompagnante	Responsable des enseignements	Augmenter le taux de réussite en B1 et B2
Tâches à réaliser	Qui ?	Délai	Moyens
1. Réaliser une analyse statistique globale sur les taux de réussite (suivi des cohortes + corrélation avec la méthode de confection des PAE)	Responsable enseignements/responsable des programmes	Extraction des données et premières analyses dès 2026 (novembre) Analyse statistique globale réalisée au plus tard pour juin 2028	Statistiques via le service qualité
2. Réaliser une analyse des taux de réussite par UE afin d'identifier d'éventuels points d'amélioration pour la cohérence du programme	Responsable des programmes	Analyse des données pour décembre 2027 Réflexion sur la cohérence du programme en 2027-2028	Données à extraire via Sigale
3. Envisager le renfort des cours de remédiation	Responsable des enseignements	2026-2027	Intégrer dans le budget de la section Mesurer les impacts des remédiations actuelles
4. Mise en œuvre d'un test pour un dispositif de coworking (accompagnement des	Responsable des enseignements	Test du coworking en 2027-2028	S'appuyer sur l'évaluation du projet-pilote en DA

étudiants vers la prise d'autonomie)			
Moyens nécessaires		Délivrables	

Objectif visé	Lien avec le plan stratégique HE	Pilote	Impacts attendus
Renforcer l'ancrage professionnel de la formation en évaluant et en structurant les dispositifs en lien avec le monde du travail	Proposer des parcours de formation où chaque étudiante et chaque étudiant apprend à se connaître et à développer un projet professionnel qui lui correspond	Responsable des enseignements	Les étudiants développent une meilleure compréhension des réalités professionnelles et se projettent plus efficacement dans leur futur métier.
Tâches à réaliser	Qui ?	Délai	Moyens
1. Cadastrier et décrire les activités organisées en lien avec les milieux professionnels	Responsable des enseignements	Cadastre réalisé pour la réunion de section au Q1 et au Q2	
2. Organiser au moins une visite d'entreprise en B1-B2	Responsable des enseignements	Mise en œuvre au Q2 2026-2027	
3. Organiser une journée de rencontre étudiants-professionnel en B1-B2	Responsable des enseignements	Novembre (et ensuite tous les deux ans)	
4. Envisager d'inviter les étudiants de B2 lors des défenses orales des TFE	Responsable des AIP	Formaliser la demande au service horaire pour la session de juin 2026-2027	Planifier les défenses en fin de session pour permettre la participation des étudiants. Envoyer une invitation avec le programme des défenses aux étudiants de B2
5. Développer un questionnaire propre à la section pour interroger les	Responsable des enseignements	2026-2027	Si possible, intégrer des questions spécifiques dans le questionnaire

maîtres de stage (notamment sur les enjeux identifiés lors de l'auto- évaluation : régulation, électricité, sécurité, etc.).			actuel pour les maîtres de stage ET/OU envisager le moment de la venue des maîtres de stage en défense TFE.
Moyens nécessaires		Délivrables	
		- Fichier de cadastre des activités	



Deux autres objectifs ont été identifiés comme prioritaires. Ceux-ci concernent la plupart des sections du département technique de Namur et seront donc envisagés de manière transversale, avec toutes les coordinations. L'objectif est de les ajouter au plan d'action du département.

- **Structurer le suivi des réunions institutionnelles et assurer une communication efficace des actions qui en découlent.**
- **Ajuster l'enseignement des langues à l'hétérogénéité des profils des étudiants et renforcer le développement des compétences de communication adaptées au contexte professionnel.**