

Plan d'action du département technique de Seraing
Section Mécatronique et Robotique

	Objectif HE Plan stratégique	Objectif domaine/section/service	Prior	Actions concrètes envisagées	Indicateur de résultat / Cible	Pilote	Echéance
I Développer une ambition en matière d'expérience étudiants, les impliquer et les mettre au centre							
I.1	Proposer des parcours de formation où chaque étudiante et chaque étudiant apprend à se connaître et à développer un projet professionnel qui lui correspond	Améliorer les liens entre étudiants de différents blocs	1	- Mise en place d'un système de mentorat	Réunions régulières entre étudiants de différents blocs	Coord. Qu.	oct-25
I.2	Fluidifier les processus institutionnels pour accroître la satisfaction des étudiantes et des étudiants ainsi que des membres du personnel et pour optimiser leur expérience						
I.3	Impliquer les étudiantes et les étudiants dans la vie de l'Hénallux en favorisant leur participation						
	Objectif HE Plan stratégique	Objectif domaine/section/service	Prior	Actions concrètes envisagées	Indicateur de résultat / Cible	Pilote	Echéance
II Accroître la visibilité et l'attractivité de la Haute Ecole, de ses formations et de ses campus							
II.1	Mettre en œuvre une politique de recrutement des étudiants ambitieuse						
II.2	Déployer une identité forte et se positionner dans le concert de l'enseignement supérieur	Sonder le monde professionnel pour garantir une corrélation judicieuse entre notre formation et les attentes concrètes de l'entreprise.	2	- Construire une proposition de nouvelle grille et la faire valider par les entreprises.	Grille révisée sur base de cette consultation	R.Prog.	juin-26
		Inciter les enseignants à créer des liens entre leurs cours et le vécu des étudiants en entreprise.	2	- Insérer dans les EEE une question spécifique "Pour l'AA concernée, l'étudiant a-t-il pu faire le lien avec une activité lors de son immersion professionnelle ? Si oui, la détailler. - Mettre un point à jour à l'ordre d'un CI.	Partage de bonnes pratiques. Exemples présents dans les supports de cours	Coord. Qu.	en continu
II.3	Amplifier les partenariats et expériences internationales des étudiantes et des étudiants ainsi que des membres du personnel						
II.4	Développer les relations avec les milieux professionnels pour enrichir la recherche et les enseignements						
II.5	Visibiliser et promouvoir les activités tant en interne qu'en externe	Amélioration de la visibilité de la formation	2	- Organisation d'une séance d'information destinée aux entreprises - Mise en place d'un groupe promotion au niveau de l'implantation - Impliquer des anciens (témoignages, relais publicité, ...) - Etablir plus de collaborations avec les entreprises	Augmentation du nombre d'étudiants	Dir. Adj.	en continu
	Objectif HE Plan stratégique	Objectif domaine/section/service	Prior	Actions concrètes envisagées	Indicateur de résultat / Cible	Pilote	Echéance
III Atteindre l'excellence pédagogique en développant une relation pédagogique accompagnante							
III.1	Proposer aux étudiantes et étudiants des parcours d'apprentissage à haute valeur ajoutée mêlant à la fois connaissances, esprit critique, capacité de recherche de l'information et réflexes collaboratifs	Réviser le programme sur base des outils disponibles.	3	-Etablir un rétroplanning pour que la nouvelle grille soit opérationnelle à la rentrée de septembre 2027 et s'y tenir...	Nouveau programme	R.Prog., Coord. Qu.	févr-27
		Améliorer les aspects pédagogiques de l'insertion professionnelle	1	- Adaptation du plan de formation	Etablir un document d'aide et d'uniformisation du plan de formation.	Dir. Adj.	janv-25
III.2	Aider les enseignantes et enseignants à concevoir leur rôle comme celui d'un accompagnant qui amène le jeune à comprendre qui il est, ce qu'il veut, à trouver sa place dans la société et à devenir autonome						
III.3	Innover en matière pédagogique dans les méthodes d'acquisition de compétences	Réfléchir sur l'intégration des UE.	2	- Organiser des séances de réflexion sur ce sujet	Evaluations intégrées pour toutes les UE	R.Prog., Coord. Qu.	juin-26
III.4	Développer des parcours d'apprentissage dont l'étudiante et l'étudiant sont les principaux acteurs avec des choix et des possibilités multiples, y compris en-dehors de la Haute Ecole, qui sont pleinement valorisés dans leur cheminement académique						
	Objectif HE Plan stratégique	Objectif domaine/section/service	Prior	Actions concrètes envisagées	Indicateur de résultat / Cible	Pilote	Echéance
IV Intégrer les objectifs de la transition écologique tant dans les missions (Formations, recherche, service à la collectivité) que dans le fonctionnement de la HE							
IV.1	Confronter nos décisions et nos choix vers une transition écologique, tant dans le pilotage stratégique, que dans l'exercice des missions de la Haute Ecole						
IV.2	Associer à cette démarche active de transition écologique les membres du personnel, la population étudiante et les alumni à travers les programmes de formation						
IV.3	Renforcer la place du développement durable et les enjeux de la transition dans les programmes de recherche et les services à la société						
IV.4	Mettre en œuvre un plan d'action qui vise l'équité, la non-discrimination et l'inclusion						
	Objectif HE Plan stratégique	Objectif domaine/section/service	Prior	Actions concrètes envisagées	Indicateur de résultat / Cible	Pilote	Echéance
V Assurer la continuité et l'excellence de nos activités en allouant les ressources de manière responsable							
V.1	Systématiser une démarche d'amélioration continue dans chacun des services et des départements pour en assurer la qualité	Etablir le bilan de l'organisation de la formation en entreprise auprès des étudiants, des tuteurs-entreprise, des enseignants superviseurs.	1	- Contacter les différentes parties prenantes et en ressortir un bilan d'amélioration	Adaptations de l'organisation actuelle	Dir. Adj., Coord. Qu.	sept-25
		Optimiser les aspects administratifs liés à la formation en alternance	1	- Evaluation du système en place - Amélioration des fichiers administratifs	Documents optimisés	Dir. Adj.	janv-25
		Relancer le comité de suivi (décret alternance)	2		Comité se réunit annuellement	Dir. Adj.	juin-26
V.2	Clarifier les fonctions et allouer les ressources et compétences appropriées	Renforcer l'identification du coordinateur auprès des étudiants	1		Coordinateur donne cours aux étudiants	Dir. Adj.	sept-25
V.3	Mettre à disposition des étudiantes, étudiants et des membres du personnel les ressources nécessaires à l'exercice optimal de leurs activités						
V.4	Adapter le pilotage budgétaire pour soutenir l'efficacité générale						
V.5	Ajuster les ressources matérielles, informatiques et infrastructures aux évolutions des métiers	Faciliter l'accès à nos ressources informatiques au personnel de HELMO.	1	- Prendre rdv avec la prof d'Helmo concernée pour objectiver les difficultés au niveau du Sharepoint et tenter d'y apporter une solution - Rencontrer D.H. pour objectiver les difficultés au niveau de Moodle. - Contacter la personne responsable pour accès à Moodle	Accès à Moodle opérationnel	Coord. Qu.	sept-25