

## Plan d'action en suivi de l'évaluation institutionnelle AEQES - Révision au 25/06/25

### Code couleur pour les actions prévues

Réalisé
Non pertinent, non pertinent à ce stade ou plus d'actualité
Échéance revue

2026-06-30

### Axes et objectifs du plan stratégique Hénallux (cf. colonne G)

- 1. Développer une ambition en matière d'expérience étudiante, les impliquer et les mettre « au centre ».**
  - 1.1 Proposer des parcours de formation où chaque étudiante et chaque étudiant apprend à se connaître et à développer un projet professionnel qui lui correspond.
  - 1.2 Fluidifier les processus institutionnels pour accroître la satisfaction des étudiantes et des étudiants ainsi que des membres du personnel et pour optimiser leur expérience.
  - 1.3 Impliquer les étudiantes et les étudiants dans la vie de l'Hénallux en favorisant leur participation.
- 2. Accroître la visibilité et l'attractivité de la Haute École, de ses formations et de ses campus.**
  - 2.1 Mettre en œuvre une politique de recrutement des étudiants ambitieuse.
  - 2.2 Déployer une identité forte et se positionner dans le concert de l'enseignement supérieur.
  - 2.3 Amplifier les partenariats et expériences internationales des étudiantes et des étudiants, ainsi que des membres du personnel.
  - 2.4 Développer les relations avec les milieux professionnels pour enrichir la recherche et les enseignements.
  - 2.5 Visibiliser et promouvoir les activités tant en interne qu'en externe.
- 3. Atteindre l'excellence pédagogique en développant une relation pédagogique accompagnante.**
  - 3.1 Proposer aux étudiantes et étudiants des parcours d'apprentissage à haute valeur ajoutée mêlant à la fois connaissances, esprit critique, capacité de recherche de l'information et réflexes collaboratifs.
  - 3.2 Aider les enseignantes et enseignants à concevoir leur rôle comme celui d'un accompagnant qui amène le jeune à comprendre qui il est, ce qu'il veut, à trouver sa place dans la société et à devenir autonome.
  - 3.3 Innover en matière pédagogique dans les méthodes d'acquisition de compétences.
  - 3.4 Développer des parcours d'apprentissage dont l'étudiante et l'étudiant sont les principaux acteurs avec des choix et des possibilités multiples, y compris en dehors de la Haute École, qui sont pleinement valorisés dans leur cheminement académique.
- 4. Intégrer les enjeux des transitions écologique, climatique, sociale et économique, tant dans les missions (formation, recherche, services à la collectivité) que dans le fonctionnement de la Haute École.**
  - 4.1 Prendre en compte les enjeux des transitions dans nos décisions, tant dans le pilotage stratégique que dans l'exercice des missions de la Haute École.
  - 4.2 Associer à cette démarche active de transition les membres du personnel, la population étudiante et les alumni à travers les programmes de formation.
  - 4.3 Renforcer la place de la durabilité et des enjeux de la transition dans les programmes de recherche et les services à la société.
  - 4.4 Mettre en œuvre un plan d'action qui vise l'équité, la non-discrimination et l'inclusion.
- 5. Assurer la continuité et l'excellence de nos activités en allouant les ressources de manière responsable.**
  - 5.1 Systématiser une démarche d'amélioration continue dans chacun des services et des départements pour en assurer la qualité.
  - 5.2 Clarifier les fonctions et allouer les ressources et compétences appropriées.
  - 5.3 Mettre à disposition des étudiantes, étudiants et des membres du personnel les ressources nécessaires à l'exercice optimal de leurs activités.
  - 5.4 Adapter le pilotage budgétaire pour soutenir l'efficacité générale.
  - 5.5 Ajuster les ressources matérielles, informatiques et infrastructures aux évolutions des métiers.

### Axe Gouvernance

Objectifs stratégiques	Objectifs spécifiques	Progression	Échéance	Indicateurs / Cibles	Lien avec les objectifs du plan stratégique	Lien aux ESG
Piloter la mise en place, la réalisation et l'évaluation du	Définir un nouveau plan stratégique 2021-2026	Réalisé	2022-06-30	Un plan stratégique est défini et diffusé		ESG1
	Assurer un déploiement aligné du PS dans les départements/services de la HE	En cours	2026-06-30	Un plan d'action dans chaque service et chaque département/programme	5.1	ESG1
	Élaborer un système d'évaluation de la stratégie mise en place	En cours	2026-06-30	Indicateurs prévus pour chaque objectif/action + système de mesure régulière de la progression	5.1	ESG9
	Porter une attention particulière à "fermer la boucle" PDCA lors de la poursuite des objectifs des plans stratégiques	Récurrent	2026-06-30	Intégration de la logique PDCA dans chaque projet/action en lien avec le plan stratégique		ESG1

plan stratégique	Communiquer régulièrement sur les réalisations du plan stratégique et visibiliser les actions réalisées	En cours	2026-06-30	2x/an au CA, à l'OG, au CE	5.1	ESG1
Renforcer le sentiment d'appartenance à la HE	Favoriser les échanges de bonnes pratiques entre départements et entre enseignants sur la qualité pédagogique	En cours	2026-06-30	Outils (SharePoint, newsletter...) créés pour mettre en exergue les pratiques éprouvées - taux d'utilisation de cet outil	1.2	ESG3, ESG5
	Organiser des événements, rencontres et activités de cohésion inter-départements permettant de renforcer le sentiment d'appartenance des membres du personnel, étudiants et alumnis	En cours	2026-06-30	Un événement organisé tous les deux ans	2.2	ESG3, ESG5
Assurer un système de reporting fiable et pérenne pour le pilotage des programmes et des services	Créer des tableaux de bord visuels lorsque c'est utile au pilotage ou pour les processus critiques	En cours	2026-06-30	Chaque processus évalué fait l'objet d'une analyse de risques Les processus critiques sont identifiés Les tableaux nécessaires sont identifiés Les tableaux nécessaires sont créés	5.1	ESG1, ESG7
	Mesurer régulièrement l'atteinte des cibles prévues, analyser et publier les résultats	En cours	2026-06-30	Mesure annuelle et publication dans le rapport d'activités	5.1	ESG1, ESG7
	Encourager les services et départements à concevoir un tableau de bord articulé avec leur plan d'action permettant de monitorer leurs indicateurs pertinents	En cours	2026-06-30	Identification d'indicateurs pertinents dans chaque service/département	5.1	ESG1, ESG7
	Mieux utiliser certains indicateurs pour réaliser des outils de communication et de marketing	En cours	2026-06-30	Au moins deux indicateurs mis en exergue chaque année pour promouvoir chaque programme	2.5	ESG1, ESG7, ESG8
Poursuivre la politique d'intégration du système de gestion de l'information	Continuer à structurer le système d'archivage et de gestion documentaire pour tous les services.	En cours	2026-06-30	Chaque service utilise la nomenclature Une centralisation des fichiers "up to date" est organisée et fonctionnelle.	5.3	ESG7
	Clarifier les trajets de validation des décisions pour clarifier le statut des documents	Réalisé	2022-12-23	Diminution du nombre d'incidents critiques liés à la non-maîtrise de la bonne information Statut indiqué sur chaque document Satisfaction des parties prenantes concernées en hausse	5.3	ESG7
	Simplifier l'accès aux informations institutionnelles pour les étudiants et les membres du personnel	Réalisé	2022-12-23	Nombre de demandes d'information spontanées en baisse Taux de consultation des documents-clés en hausse Nombre d'incidents critiques liés à la non maîtrise des informations-clés en baisse Satisfaction en hausse des parties prenantes par rapport au système d'information	5.2	ESG8
	Rédiger des procédures documentées pour la gestion de l'information et l'entretien du site Internet	En cours	2023-05-26	Procédures rédigées, transmises à tous les acteurs concernés et mises en œuvre	5.1	ESG7
Développer de manière continue les compétences managériales des Directions	Élaborer des plans de formations et de développement pour les Directions notamment concernant le pilotage stratégique, le leadership pédagogique	Réalisé	2026-06-30	Un plan de formation personnalisé lors de chaque engagement d'un nouveau directeur Chaque année, évaluation des besoins et des suivis de formation pour chaque direction lors d'un entretien d'évaluation	5.2	ESG5

Axe Qualité						
Objectifs stratégiques	Objectifs spécifiques	Progression	Échéance	Indicateurs / Cibles	Axe plan stratégique	Lien aux ESG
Poursuivre la formalisation du système d'assurance qualité	Élaborer un Manuel qualité, synthèse de la politique et du système mis en place	Réalisé	2022-12-01	Approbation du Manuel qualité par le Collège, l'OG, le CA	5.1	ESG1
	Élaborer la cartographie des processus institutionnels	Réalisé	2021-10-22	Cartographie approuvée par le Collège de direction	5.1	ESG1
	Décrire les méga processus et inclure leur description dans le manuel qualité	Réalisé	2022-12-01	Chaque méga processus est passé en revue et ses risques sont évalués.	5.1	ESG1
Renforcer la visibilité de la démarche qualité par une communication ciblée via des canaux appropriés	Définir et diffuser la politique de communication en matière de qualité	Réalisé	2022-06-24	Approbation de la politique par le Collège, mise en œuvre effective, augmentation de la satisfaction des PP concernant la communication relative à la qualité	5.3	ESG1, ESG8
	Rédiger et diffuser la charte qualité	Réalisé	2022-06-24	Une information claire sur les incontournables de la qualité dans chaque département sous forme visuelle. Meilleure connaissance des PP internes sur la stratégie qualité de la HE	5.1	ESG1, ESG8
	Visibiliser les outils qualité existant tout en simplifiant leur classement	Réalisé	2026-06-30	Augmentation de la connaissance et de l'utilisation de ces outils. Meilleure satisfaction des PP concernant les outils mis à leur disposition par la HE	5.3	ESG1, ESG8
	Communiquer régulièrement dans les instances institutionnelles sur le développement de la politique qualité	Réalisé	2026-06-30	Dispositif de communication prévu et échéances régulières (au moins 2x/an). Augmentation de la satisfaction des membres des instances par rapport à l'information reçue/disponible. Rapport d'activité annuel	5.3	ESG1, ESG8
	Instaurer un reporting des actions du SAQ à destination du collège de direction	Réalisé	2026-06-30	Un outil de communication est prévu. Reporting une fois par mois.	5.1	ESG1, ESG7
Gérer et professionnaliser le service d'appui à la qualité	Redéfinir les missions élargies du service d'appui à la qualité et répartir le travail en fonction des attributions	Réalisé	2026-06-30	Respect des échéances du plan d'action, nombre de demandes rencontrées Satisfaction des PP	5.2	ESG1, ESG5
	Renforcer l'accompagnement des relais départements	Réalisé	2026-06-30	Lors des 10 réunions de service/an, information sur les activités en cours, implication des relais dans des activités de mise en œuvre des outils qualité, deux moments de co-formation/an	5.2	ESG1, ESG5
	Poursuivre la formation de l'équipe du service d'appui à la qualité	Récurrent	2026-06-30	Des formations sont prévues dans le cadre des réunions mensuelles Au moins une formation par an pour chaque membre de l'équipe		ESG1, ESG5
	Gérer de manière coordonnée les enquêtes au sein de la HE	Réalisé	2022-05-27	Meilleur taux de réponse à chaque enquête, partage des données	5.1	ESG1, ESG7
	Optimaliser le taux de réponse aux enquêtes par une information appropriée	Réalisé	2022-06-30	Taux de réponse en hausse Cible : 30% de taux de remplissage pour chaque enquête	5.1	ESG1, ESG7

Optimaliser, systématiser et planifier le système de prise d'information	Optimaliser l'utilisation des données issues des enquêtes pour le pilotage des programmes et des activités de la HE	Réalisé	2026-06-30	Au moins une réunion à chaque niveau de l'institution concerné par l'enquête consacrée à la prise de connaissance des résultats et à la construction de pistes d'actions. Des pistes d'action sont intégrées dans les plans d'action des sections/départements Des résultats d'enquêtes sont utilisés pour la promotion des sections/départements/de la HE	1.2	ESG1, ESG7
	Optimaliser le taux de consultation des résultats d'enquête	Réalisé	2026-06-30	Taux de consultation des résultats d'enquête diffusés Multiplication des canaux de diffusion avec une information ciblée en fonction des parties prenantes visées Satisfaction des parties prenantes	5.1	ESG1, ESG8
Consolider la procédure EEE et la rendre plus systématique	Évaluer le processus selon la logique PDCA	Réalisé	2022-10-28	Clarification du processus Pistes d'actions identifiées	1.3	ESG1, ESG9
	Redéfinir le processus EEE en impliquant les différentes parties prenantes afin de l'améliorer et de le systématiser	Réalisé	2022-12-01	Des étapes, échéances, responsables et délivrances sont prévus	1.3	ESG1
	Communiquer à chaque étape du processus auprès de chacune des parties prenantes concernées	Réalisé	2022-12-23	Les parties prenantes concernées et impliquées sont informées du processus Satisfaction des parties prenantes Niveau de déploiement de la procédure de collecte des informations (plus de "zones grises")	5.1	ESG8
Systématiser et optimiser la consultation et l'implication des parties prenantes internes et externes	Mobiliser une commission qualité institutionnelle impliquant les parties prenantes externes et les étudiants pour accompagner la politique qualité de l'institution (Think tank)	Non commencé	2026-06-26	Deux réunions par an autour de la politique qualité HE et de son déploiement La politique qualité évolue en phase avec les besoins et intérêts des PP de l'institution Satisfaction des PP Gain en efficacité des actions qualité		ESG1, ESG3
	Rendre plus systématique la consultation des parties prenantes dans chaque section, au service de la qualité des programmes/des activités	En cours	2026-06-30	Au moins une prise d'information par an, par PP par section Utilisation effective de cette consultation dans l'adaptation des plans d'action "fidélisation des PP" : augmentation du taux de participation Gain de pertinence et de cohérence pour les programmes	1.2	ESG1, ESG3
	Optimaliser l'implication des étudiants dans les processus qualité qui les concernent prioritairement	Réalisé	2026-06-30	Augmentation de la participation étudiante Augmentation de la satisfaction étudiante Meilleure remontée d'information Gain en cohérence/pertinence dans l'organisation des activités d'enseignement	1.3	ESG1, ESG3
	Développer une collecte d'information de suivi des diplômés	En cours	2026-06-30	Taux de réponse et répartition par Domaine/section des réponses à l'enquête bisannuelle de suivi des diplômés	1.2	ESG1, ESG7

Assurer l'accompagnement des programmes évalués par l'AEQES	Prévoir des balises claires et communes pour l'accompagnement des équipes dans l'évaluation des programmes	Réalisé	2022-06-30	La procédure est clairement définie Les équipes des programmes évalués l'anticipent L'information est disponible facilement et effectivement utilisée La référente au sein de la cellule d'appui à la qualité est identifiée	5.1	ESG10
	Optimaliser la recherche d'informations et le classement des documents	Réalisé	2021-11-30	Gain de temps lors de chaque évaluation Clarté de la procédure Vécu plus agréable des équipes lors de l'évaluation / satisfaction des équipes	5.3	ESG7
	Optimaliser l'accompagnement des équipes lors des différentes étapes du processus d'évaluation	Réalisé	2023-01-31	Le service d'appui à la qualité est identifié comme un réel support Gain de temps et d'énergie par une procédure de travail "transférable", des outils communs et par le partage de pratiques	5.3	ESG9
Développer un système intégré de la qualité par l'approche par processus et l'évaluation des processus institutionnels en autonomie	Argumenter la décision de choix d'autonomie d'évaluation des programmes et faire valider dans les instances de la HE	Réalisé	2021-12-17	Validation de la décision, de l'empan de l'évaluation ainsi que des grandes lignes de la procédure dans chaque instance concernée (Collège et conseil de direction, OG, CA)	5.1	ESG1, ESG2, ESG9, ESG10
	Développer une méthodologie d'évaluation de processus	Réalisé	2022-12-23	Clarté de la procédure Efficacité et efficience de la procédure Degré d'adhésion des acteurs	5.1	ESG9
	Développer une méthodologie d'évaluation des programmes en autonomie et la tester	Réalisé	2022-12-23	Clarté de la procédure Efficacité et efficience de la procédure Degré d'adhésion des acteurs Développement de la culture qualité	5.1	ESG10, ESG9
	Planifier et mettre en œuvre les évaluations de processus	Réalisé	2026-06-26	Passage en revue de l'ensemble des processus "critiques" de l'institution sur un délai de 6 ans Amélioration des procédures Gain de temps et de moyens Meilleure collaboration entre les acteurs Développement de la culture qualité	5.1	ESG9
	Planifier et mettre en œuvre les évaluations de programmes	Réalisé	2026-06-30	Passage en revue de l'ensemble des programmes visés par l'autonomie dans un délai de 6 ans Augmentation de la pertinence, de la cohérence et amélioration de la qualité de l'organisation des enseignements Gain de temps et de moyens Satisfaction des PP en augmentation Développement de la culture qualité	5.1	ESG10, ESG9
Renforcer la démarche PDCA à chaque niveau de l'institution	Créer des documents support pour concevoir les plans d'action et en assurer le suivi	Réalisé	2022-04-29	Les documents sont considérés comme utiles et effectivement utilisés lorsqu'un plan d'action est créé Gain de temps des équipes	5.3	ESG1
	Accompagner les équipes à la demande pour élaborer le plan d'action et en assurer le suivi	Réalisé	2026-06-30	Une demande = une réponse Satisfaction des parties prenantes Le Service d'appui à la Qualité est identifié par les équipes comme un service ressource pour l'aide au développement de la qualité des programmes/activités de l'Hénallux	5.3	ESG1
	Répondre aux demandes d'interventions multiples liées au développement de la qualité (plans d'action, animation d'équipe, formation, apports d'outils...) en utilisant des outils de facilitation et d'intelligence collective	Réalisé	2026-06-30	Une demande = une réponse Satisfaction des parties prenantes Le Service d'appui à la Qualité est identifié par les équipes comme un service ressource pour l'aide au développement de la qualité des programmes/activités de l'Hénallux	5.1	ESG1, ESG3

	Développer et utiliser avec les directions un outil d'auto-diagnostique en matière de qualité permettant d'envisager la maturité des procédures qualité mises en place et de cibler des priorités de développement	Réalisé	2026-06-30	L'outil d'auto-diagnostique a été utilisé dans chaque section Un "degré de maturité" a été constaté Des pistes de développement ont été précisées	5.1	ESG1
Assurer le suivi de l'évaluation institutionnelle	Argumenter la réponse aux 5 conditions édictées par l'AEQES pour obtenir un avis positif d'évaluation des programmes en autonomie	Réalisé	2022-12-15	Avis positif	5.1	ESG10
	Rédiger un plan d'action en suivi de l'évaluation institutionnelle et le faire vivre	Réalisé	2022-06-24	Des objectifs stratégiques aux actions smart Des indicateurs effectivement mesurables, mesurés et atteints Degré de réalisation du plan d'action Engagement des acteurs	5.1	ESG1
	Rédiger le rapport d'évaluation pour la visite des experts AEQES	Réalisé	2022-11-25	Rapport remis à temps, clair et précis Données disponibles et utilisables	5.1	ESG1, ESG10
	Assurer la préparation de la visite des externes AEQES	Réalisé	2023-01-15	Taux de satisfaction des mdp et des experts lors de la visite Efficacité de la visite et pertinence des informations collectées Pertinence de l'analyse réalisée	5.2	ESG1, ESG10
Se montrer proactif en matière de qualité, développer et partager son expertise	Participer à des événements, colloques, réunions de réseaux qualité pour nourrir l'expertise du service	Récurrent	2026-06-30	Participation à au moins un événement et à un réseau de partage de pratiques pour chaque membre du service d'appui à la qualité		ESG1
	Participer aux partages de pratiques avec les institutions qui ont participé et qui n'ont pas participé à l'expérience pilote, participer aux séances de l'AEQES	Réalisé	2026-06-30	Participation à au moins 80% des activités proposées en rapport avec l'expérience pilote. Au moins une intervention par année.	2.2	ESG1
	Continuer à participer au processus de co-construction d'une méthodologie d'évaluation de la qualité de l'enseignement supérieur en FWB et partager ses apprentissages	Réalisé	2026-06-26	Alignement du mode de fonctionnement Hénallux avec celui préconisé par les PP externes institutionnelles (ARES, AEQES, FWB... Identification du service comme un interlocuteur crédible et de confiance	2.2	ESG1, ESG10

### Axe Programmes

Objectifs stratégiques	Objectifs spécifiques	Progression	Échéance	Indicateurs/ Cibles	Axe plan stratégique	Lien aux ESG
Faire évoluer les programmes de formation pour en garantir la qualité	Renforcer l'accompagnement des équipes dans le développement de la qualité des programmes	Réalisé	2024-06-28	Cohérence et pertinence des programmes de formation ainsi que de leur mise en œuvre Satisfaction des parties prenantes Développement d'une culture qualité	1.2	ESG2, ESG1
	Utiliser les résultats des EEE pour alimenter les réflexions sur l'évolution des programmes	Réalisé	2023-06-30	Présence d'une analyse des EEE dans chaque procédure de révision de programme chaque année à partir de 2023 Utilisation systématique des résultats des EEE par les responsables de programmes et les comités de pilotage au moment de prévoir des aménagements au sein des UE	1.3	ESG2, ESG9
	Améliorer la procédure de révision des programmes au niveau administratif	Réalisé	2022-06-30	Gain de temps et de clarté pour les responsables programme et les comités de pilotage Décisions facilitées lors de l'approbation des révisions dans les instances Augmentation du rythme de révision des programmes Satisfaction des PP internes	1.2	ESG3, ESG9

	Améliorer le processus de révision de programme d'un point de vue pédagogique	En cours	2026-06-30	Gain de temps et d'efficacité pour les comités de pilotage et/ou les responsables de programme Satisfaction des PP Augmentation du rythme de révision des programmes Gain de cohérence et de pertinence des programmes de formation Développement d'une culture qualité, d'une culture de la participation	1.2	ESG1, ESG2
Impulser une vision programme	Stimuler le travail collectif, la co-construction des programmes de formation	En cours	2026-06-30	Plus de parties prenantes impliquées dans le développement/la révision des programmes Augmentation du nombre d'UE intégrées/complexes Meilleure cohérence du programme : moins de répétition de contenus, meilleur équilibre des méthodes pédagogiques, des paliers pédagogiques existent, une logique de prérequis est installée Meilleure vision de l'ensemble du programme par chacun des intervenants	1.2	ESG3, ESG5
	Encourager le fonctionnement en comités de pilotage pour assurer un pilotage des programmes	En cours	2026-06-30	Un comité de pilotage par programme Éléments de description de la mission harmonisés Gain d'efficacité en matière de pilotage des programmes	5.2	ESG2
	Formaliser ou renforcer la fonction de responsable programme dans chaque formation	Réalisé	2023-06-30	Un responsable programme identifié pour chaque programme Éléments de descriptifs de fonction harmonisés Gain d'efficacité en termes de pilotage des programmes	5.2	ESG2, ESG5
Renforcer la qualité de l'accompagnement des stages	Définir des indicateurs communs d'accompagnement de stage, standards communs, conventions communes...	En cours	2026-06-30	Augmentation de la satisfaction des PP internes et externes concernant la gestion, l'accompagnement et l'évaluation des stages Gain en cohérence	3.1	ESG3, ESG6
Faire rayonner nos programmes et activités hors de nos portes	Communiquer plus systématiquement le vécu et les innovations proposées par la HE vers les milieux socioprofessionnels	En cours	2026-06-30	Hénallux est identifié par les partenaires externes et les milieux socioprofessionnels comme une HE dynamique et innovante	2.4	ESG8
	Entretenir un lien avec nos diplômés et récolter des informations sur leur devenir	Réalisé	2024-06-28	Cette action est assez redondante par rapport à la précédente... Les observations sont identiques. Une boîte à outils a été constituée à l'intention des responsables programme. Elle est actuellement en cours de révision (simplification et accessibilité). Il faudra surtout faire plus et mieux vivre ces outils et soigner l'accompagnement que la CAQ apporte sur cet aspect aux responsables programme et aux équipes.	2.4	ESG1, ESG7, ESG8
<b>Axe Formation continue et recherche</b>						
<b>Objectifs stratégiques</b>	<b>Objectifs spécifiques</b>	<b>Progression</b>	<b>Échéance</b>	<b>Indicateurs / Cibles</b>	<b>Axe plan stratégique</b>	<b>Lien aux ESG</b>
	Continuer à négocier le statut d'enseignant-chercheur	En cours	2026-06-30	La HE via un représentant suit et participe aux discussions dans les instances externes sur ce sujet	1.1	ESG3, ESG5

Intégrer la recherche aux formations	Mettre en place des conditions favorables et ressources afin de permettre à certains enseignants de s'engager dans la recherche	En cours	2026-06-30	Nombre de formations Synhéra suivies par les enseignants Nombre d'enseignants qui participent à des colloques présentant des résultats de recherche Nombre d'enseignants qui ont la possibilité de rencontrer des chercheurs, Nombre d'enseignants qui ont la possibilité de participer à des recherches en cours	5.2	ESG3, ESG5
	Renforcer le lien entre la recherche et la formation initiale	En cours	2026-06-30	Des résultats de recherche sont intégrés dans des contenus de cours, Le nombre d'étudiants et/ou d'enseignants qui participent à des recherches augmente dans chaque domaine	1.1	ESG3
Renforcer la communication autour de l'offre de formation continue	Rendre l'info sur le site plus accessible, plus lisible et plus directe, en ce qui concerne les formations continues	Réalisé	2023-06-30	La recherche d'informations sur les formations continues est simple et directe	2.2	ESG8
Développer les démarches qualité autour des recherches et de la formation continue	Développer une politique et des procédures qualité systématiques/harmonisées en matière de formation continue	En cours	2026-06-30	Chaque formation continue organisée est évaluée Le centre FoRS dispose d'éléments objectifs pour faire évoluer son offre et la qualité des formations qu'il propose	5.1	ESG1
	Développer une politique et des procédures qualité en matière de recherche	En cours	2026-06-30	Augmentation de notre crédibilité et de la confiance des commanditaires et partenaires Le centre FoRS dispose d'éléments objectifs pour faire évoluer son offre et la qualité des recherches qu'il propose	5.1	ESG1

**Axe Support**

Objectifs stratégiques	Objectifs spécifiques	Progression	Échéance	Indicateurs / Cibles	Axe plan stratégique	Lien aux ESG
Développer le soft RH	Systématiser les entretiens d'évaluations obligatoires des mdp	Réalisé	2023-06-30	Tous les entretiens obligatoires sont réalisés	5.2	ESG5, ESG7, ESG1
	Encourager les entretiens de développement professionnels des Mdp articulés autour d'objectifs communs pour créer un sentiment d'appartenance (vision programme et vision institutionnelle)	En cours	2026-06-30	Chaque membre du personnel a pu bénéficier d'un entretien au moins tous les trois ans avec sa direction	5.2	ESG5, ESG1
	Élaborer des procédures uniformisées pour le suivi des formations des différentes catégories de personnel.	En cours	2026-06-30	Le service RH dispose d'indicateurs pertinents permettant de piloter la politique de formation continue des membres du personnel	5.2	ESG1, ESG7
Développer et pérenniser les relations internationales	Pérenniser et intensifier l'implication de l'Hénallux dans les réseaux pour renforcer les opportunités de collaboration internationale au niveau des programmes d'études.	En cours	2026-06-30	La participation aux réseaux actuelle est évaluée quant à sa plus-value et maintenue, le cas échéant. L'institution évalue les opportunités de collaboration qui s'offrent à elle et étend son réseau, le cas échéant. Amélioration de la cohérence et de la pertinence des programmes.	2.3	ESG5, ESG6
	Apporter un soutien spécifique pour faciliter les mobilités enseignantes afin de favoriser l'expérience internationale des membres du personnel	En cours	2026-06-30	Augmentation du nombre de mobilités enseignante Intégration de traces de l'expérience internationale des enseignants dans chacun des programmes de formation	2.3	ESG5

	Mettre en valeur les atouts et les programmes d'études liés à l'international via la participation à des conférences internationales et des outils de communication.	En cours	2026-06-30	Augmentation du nombre de Mdp et d'étudiants "in" Nombre de participations à des conférences internationales en augmentation Une expérience internationale = un compte-rendu vers une équipe/un groupe de l'Hénallux	2.3	ESG5; ESG6
	Communiquer régulièrement sur les activités d'internationalisation auprès des acteurs de l'Hénallux	En cours	2026-06-30	Meilleure connaissance des PP sur l'offre d'activités internationales Meilleure participation des Mdp et des étudiants aux activités proposées	2.3	ESG5, ESG6; ESG9
	Transmettre à tous les Mdp les possibilités de se professionnaliser en vue d'acquérir des compétences internationales, notamment linguistiques et interculturelles, en lien avec leur domaine respectif	En cours	2026-06-30	Augmentation des compétences internationales, linguistiques et (inter-) culturelles des Mdp	2.3	ESG5, ESG6, ESG9
Accompagner le parcours de l'étudiant au sein de la HE (affaires académiques)	Harmoniser les décisions d'admission et garantir l'équité	En cours	2023-06-30	Les décisions d'admission sont documentées de manière cohérente Des critères harmonisés sont établis, disséminés et utilisés La procédure est clarifiée	1.2	ESG4
	Prévoir un supplément au diplôme avec le portfolio des compétences acquises	Réalisé	2026-06-30	Satisfaction accrue des PP externes Employabilité de nos étudiants renforcée	1.2	ESG4
	Mettre en valeur le rôle d'accompagnement du conseiller académique	En cours	2024-06-28	Identification par les étudiants des conseillers académiques Augmentation du nombre de recours aux conseillers par les étudiants pour des questions	1.1	ESG3, ESG4
	Rédiger un guide d'informations à l'attention des étudiants concernant les règles académiques	En cours	2023-06-30	Meilleure clarté des règles académiques pour les étudiants	1.2	ESG2, ESG8
	Mieux informer les étudiants dès le début de l'année sur l'impact d'une non-finançabilité de leur parcours	En cours	2023-06-30	Meilleure perception par les étudiants des impacts de leur parcours sur leur finançabilité Moins d'incidents critiques liés à une non-finançabilité	1.2	ESG8
	Construire une colonne vertébrale des formations et outils proposés	En cours	2023-06-30	Offre de formation continue clarifiée pour les enseignants Meilleur recours aux outils proposés lorsqu'il sont pertinents	3.3	ESG8
Systématiser l'accompagnement des enseignants	Visibiliser l'offre de formations qui actuellement est très éclatée (SDP, E-learning)	Réalisé	2023-06-30	Chaque Mdp sait qu'il peut bénéficier d'une formation continue. Un seul endroit permettant de consulter l'ensemble des informations sur la formation continue. Taux de consultation de cet endroit en hausse.	3.3	ESG8
	Continuer à proposer un accompagnement des enseignants vers un changement de posture de guide, coach et catalyseur	En cours	2026-06-30	Augmentation du nombre de Mdp touché par des actions du SDP visant à promouvoir la posture d'enseignant-coach. Nombre de Mdp se percevant comme enseignant-coach en hausse / nombre d'enseignants perçu par les étudiants comme enseignants-coach en hausse.	3.2	ESG5, ESG3

	Continuer à renforcer l'accompagnement et la formation des enseignants en matière d'e-learning et en particulier l'utilisation de la plateforme Moodle	Réalisé	2026-06-30	Nombre de Mdp recourant à l'e-learning en hausse. Recours à la plateforme Moodle en hausse.	3.2	ESG5, ESG3
Promouvoir l'inclusion	Développer l'aide à la réussite inclusive et continuer à en soutenir les activités	Réalisé	2026-06-30	Meilleure connaissance des étudiants des services auxquels ils ont droit pour promouvoir leur inclusion Satisfaction des PP concernées Augmentation du succès des actions d'inclusion	4.4	ESG3, ESG6
	Favoriser une mobilité inclusive au moyen de mesures humaines, financières et logistiques pour les étudiants de conditions modestes, allocataires et à besoins spécifiques, en collaboration avec le Conseil social, le service inclusion et psychosocial	En cours	2026-06-30	Le nombre d'étudiants à besoins spécifiques réalisant une mobilité ou une action d'internationalisation @Home augmente	4.4	ESG3, ESG6